

## 办公家具配置标准

家具	实物量标准	价格上限标准	使用年限标准
办公桌椅	1 套/人	厅局级：5000 元/套 处级以上：2500 元/套	长期使用
沙发（含茶几）	1 组/办公室（包括两个单人沙发、一个小茶几）	厅局级：5000 元/组 处级以上：2500 元/组	长期使用
桌前椅	按需要配备，不分级别，总数不得超过单位编制内实有人数的 50%	300 元/个	长期使用
书柜	2 组/办公室	1,200 元/组	长期使用
文件柜	按需要配备，不分级别	800 元/组	长期使用
保密柜	按需要配备，不分级别	2500 元/个	长期使用
会议桌	根据会议室大小配备	600 元/延米（超过 80 平米的会议室，500 元/延米）	长期使用
会议椅	按需要配备	300 元/个	长期使用

- 注：1、单位实有人数超过单位编制人数的，按编制人数计算；  
 2、文中所列通用办公设备不含特殊需要的专业类设备；  
 3、文中的“长期使用”是指使用年限为 10 年以上，已达到规定使用年限，但尚可继续使用的，应当继续使用。  
 4、2012 年 3 月 14 日制定。